

**План мероприятий («дорожная карта»)
по профилактической работе по недопущению необъективности результатов Всероссийских проверочных работ
в МОАУ СОШ № 3 ГО г. Нефтекамск Республики Башкортостан в 2024-2025 учебном году**

№	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат	Документ
1. Мероприятия, предусматривающие анализ причин необъективности результатов оценочных процедур в школе					
1.1	Разработка и утверждение плана мероприятий, направленных на недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности проведения ВПР.	сентябрь-ноябрь	заместитель директора по УР	Реализация планов. Недопущение признаков необъективности ОО.	План на сайте ОО
1.2	В рамках заседаний школьных методических объединений (далее – ШМО): - обсуждение результатов предыдущих ВПР (определение типологии наиболее существенных затруднений и выявление заданий, не вызвавших затруднений); - недопущение признаков необъективности в оценивании результатов образовательной деятельности.	сентябрь-декабрь	- руководитель ОО - заместитель директора по УР - руководители ШМО	Недопущение признаков необъективности в ОО.	«Дорожная карта»
2. Организационно-методические мероприятия, направленные на повышение объективности оценивания работ обучающихся и качества образования					
2.1	Организация индивидуальной работы с учителями, показывающими необъективные результаты по ВПР.	в течение года	- заместитель директора по УР; - руководители ШМО; - учителя-предметники	Организация наставничества. Посещение и взаимопосещение уроков.	План внутришкольного контроля.
2.2	Оказание методической помощи учителям по работе с критериями оценивания ВПР (в том числе видеоконсультации по критериальной части ВПР).	в течение года	- заместитель директора по УР; - руководители ШМО	Повышение эффективности управленческой деятельности по вопросам	Протоколы заседаний ШМО.

				совершенствования условий для обеспечения объективности оценивания	
2.3	Организация и проведение методических совещаний и практических семинаров учителей начальных классов и учителей-предметников по объективной проверке ВПР школьников.	в рамках заседаний ШМО	- руководители ШМО; - учителя-предметники	Формирование необходимой достаточной информации для анализа образовательной деятельности	
2.4	Участие в практико-ориентированных семинарах по анализу возможных результатов оценочных процедур.	в течение года	заместитель директора по УР	Обучение педагогов школы на мастер-классах лучшими педагогами школы, чьи обучающиеся показывают стабильно высокие результаты.	План работы, протоколы ШМО, семинаров.
2.5	Участие в вебинарах, семинарах и других мероприятиях по трансляции эффективного педагогического опыта в рамках методических мероприятий.	в течение года	заместитель директора по УР	Повышение уровня компетенции педагогов	Программы
2.6	Организация повышения квалификации педагогов для повышения объективности результатов по итогам проведения оценочных процедур.	в течение года	- руководитель ОО; - заместитель директора по УР; - учителя-предметники.	Повышение уровня компетенции педагогов	План повышения квалификации. Программы курсов.
2.7	Организация работы над ошибками с обучающимися (разбор типичных ошибок), разработку индивидуальных образовательных маршрутов для обучающихся на основе данных о выполнении каждого из заданий участниками.	в течение учебного года	- заместитель директора по УР; - учителя-предметники	Формирование необходимой достаточной информации для анализа образовательной деятельности	

2.8	Организация перепроверки работ экспертами при выявлении необъективности оценивания работ ВПР.	май-июнь	- заместитель директора по УР	Повышение объективности оценивания работ	
2.9	Осуществление общественного наблюдения за процедурой ВПР.	март-май	- руководитель ОО; - заместитель директора по УР	Повышение объективности оценивания работ	Протокол наблюдателя
2.10	Обеспечение работы независимых наблюдателей из числа родителей обучающихся, где проводится ВПР (по одному на каждую аудиторию).	март-май	- руководитель ОО; - заместитель директора по УР	Повышение объективности оценивания работ	Протокол наблюдателя

3. Мероприятия по формированию нормативно-правового обеспечения проведения всероссийских проверочных работ

3.1	Своевременное ознакомление с приказами и инструктивными документами Министерства просвещения Российской Федерации, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования и науки Республики Башкортостан по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) 2025 года.	По мере издания соответствующих документов	- руководитель ОО	Четкая регламентация ВПР.	Положение/порядок
3.2	Издание приказов об организации, о сроках проведения, составах комиссий, назначении школьных координаторов, организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам.	В соответствии и с расписанием проведения ВПР	- руководитель ОО; - заместитель директора по УР	Более качественная подготовка всех участников ВПР к процедуре, обеспечение прозрачности объективности	Приказы
3.3	Издание приказа об итогах проведения ВПР, его анализ.	июнь 2025	- руководитель ОО; - заместитель директора по УР	Принятие управленческих решений по устранению недостатков	Приказ

4. Контроль организации и проведения ВПР

4.1	Обработка и анализ результатов ВПР-2025 по соответствующим учебным предметам по выполнению заданий ВПР в школе (анализ выполнения заданий, достижения результатов, статистики отметок, первичных баллов, сравнение результатов с годовыми	июнь – август 2025	- руководитель ОО; - заместитель директора по УР	Комплексный анализ ВПР-2025	Аналитическая справка
-----	---	--------------------	---	-----------------------------	-----------------------

	отметками, проведение расчета внешнего индекса объективности), подготовка аналитического отчета и адресных рекомендаций.				
4.2	Корректировка рабочих программ по всем предметам, включенным в перечень ВПР.	сентябрь	- учителя-предметники	Определение задач в разрезе каждого предмета	Рабочие программы
4.3	Организация деятельности учителей по изучению КИМ для проведения ВПР в 2026 году, анализу тем, вызывающих затруднение у отдельных обучающихся.	в течение года	- заместитель директора по УР	Приближение статистических результатов по достижению планируемых результатов до среднестатистических	
4.4	Персональный контроль за деятельностью педагогов, обучающиеся которых показали необъективный уровень качества выполнения диагностических работ по результатам ВПР-2025.	в течение учебного года	- руководитель ОО; - заместитель директора по УР	Объективность проведения ВПР	
5. Информационное сопровождение мероприятий					
5.1	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	постоянно	- руководитель ОО; - заместитель директора по УР	Обеспечение открытости об объективности ВПР	Протоколы совещаний, информация на сайте
5.2	Своевременное обновление информации по подготовке к проведению ВПР на официальном сайте ОО.	постоянно	- заместители директора по УР	Ознакомление с порядком проведения ВПР	Информация на сайте
5.3	Освещение в средствах массовой информации, сайте ОО, социальных сетях о проведении единого дня ВПР для родителей обучающихся	Февраль-март 2025 г.	- руководитель ОО.		Информация на сайте
5.4	Участие в едином дне ВПР для родителей обучающихся (по выбору органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования)	Февраль-март 2025 г.	- муниципальный координатор; - руководитель ОО	Обеспечение открытости о объективности ВПР	
5.5	Организация работы «горячей линии» по вопросам подготовки, организации и проведения ВПР в 2025 г.	в течение всего периода	- руководитель ОО	Обеспечение открытости о объективности ВПР	Информация на сайте